

Совет депутатов Терского района
(сорок восьмое заседание третьего созыва)

РЕШЕНИЕ

от «29» декабря 2008 г.

№ 648

п.г.т.Умба

Об утверждении Положения о кадровом резерве
муниципальных служащих муниципальной службы
в органах местного самоуправления Терского района

В целях совершенствования работы по подбору и расстановке кадров в муниципальном образовании Терский район и в соответствии с законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области»

Совет депутатов Терского района **решил**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о кадровом резерве муниципальных служащих муниципальной службы в органах местного самоуправления Терского района.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Терского района



А.Г.Сверчков

**Положение о кадровом резерве
муниципальных служащих муниципальной службы
в органах местного самоуправления Терского района**

Настоящее Положение определяет основные принципы, порядок формирования и работы с кадровым резервом муниципальных служащих муниципальной службы в органах местного самоуправления Терского района.

1. Резерв муниципальных служащих муниципальной службы в органах местного самоуправления Терского района (далее кадровый резерв) формируется в целях обеспечения стабильности и эффективности деятельности органов местного самоуправления Терского района, стимулирования повышения профессионализма и служебной активности муниципальных служащих, а также реализации их права на продвижение по службе с учетом результатов и стажа работы, уровня квалификации.

2. Кадровый резерв представляет собой специально сформированную на основе индивидуального отбора и комплексной оценки группу муниципальных служащих, обладающих необходимыми профессиональными, деловыми, личностными и морально-этическими качествами для замещения вышестоящих муниципальных должностей муниципальной службы.

3. Основными принципами формирования кадрового резерва являются:

- равный доступ граждан к муниципальной службе;
- объективность оценки при подборе и зачислении в резерв муниципальных служащих;
- обязательное получение личного согласия кандидата на зачисление в резерв.

4. Кадровый резерв формируется для замещения высших, главных, ведущих и старших муниципальных должностей муниципальной службы, включенных в Реестр муниципальных должностей органов местного самоуправления Терского района.

5. Перечень муниципальных должностей муниципальной службы, на которые создается кадровый резерв, устанавливается органами местного самоуправления.

6. Формирование кадрового резерва на муниципальные должности муниципальной службы осуществляется органами местного самоуправления.

7. В кадровый резерв отбираются лица, имеющие высшее образование, соответствующее квалификационным требованиям с учетом группы и специализации муниципальных должностей муниципальной службы, обладающие высокими профессиональными и нравственными качествами, организаторскими способностями и умением работать с людьми.

8. Кадровый резерв формируется из числа муниципальных служащих, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Терский район.

Муниципальные служащие включаются в кадровый резерв на следующих основаниях:

- по результатам, достигнутым в служебной деятельности;
- по решению аттестационной комиссии по итогам аттестации;
- по результатам квалификационного экзамена;
- по результатам подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации муниципального служащего.

9. В кадровый резерв могут включаться лица, занимающие должности в организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, имеющие необходимое образование, стаж государственной или муниципальной службы, опыт работы с учетом специализации и отвечающие квалификационным требованиям к муниципальным служащим по соответствующим должностям.

10. Состав кадрового резерва ежегодно уточняется путем доукомплектования, планирования должностных назначений, определения целесообразности дальнейшего пребывания в резерве лиц, не получивших назначения.

11. Муниципальные служащие могут быть исключены из кадрового резерва по следующим основаниям:

- в соответствии с решением аттестационной комиссии, признавшей муниципального служащего не соответствующим занимаемой должности либо соответствующим занимаемой должности с учетом рекомендаций аттестационной комиссии;

- в случае неудовлетворительных результатов проведенного квалификационного экзамена;

- в случае совершения муниципальным служащим должностного проступка, повлекшего наложение на него дисциплинарного взыскания;

- по состоянию здоровья;

- в связи с увольнением и по другим причинам.

12. На всех этапах формирования кадрового резерва соблюдаются правила работы с конфиденциальной информацией.