

Администрация Терского района

Постановление

09.07.2013

п.г.т. Умба

№ 316

О внесении изменений в Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации Терского района от 31.03.2011 № 130

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством в сфере предоставления муниципальных услуг нормативных правовых актов администрации Терского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - Порядок), утвержденный постановлением администрации Терского района от 31.03.2011 № 130:

1.1. Изложить п.1.2. Порядка в следующей редакции:

«1.2. Экспертиза проводится в целях установления:

- соответствия структуры и содержания проекта административного регламента требованиям Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей, утвержденного постановлением администрации Терского района от 22.05.2012 № 299 (с изменениями и дополнениями);»

1.2. Изложить абзац третий п. 2.3. Порядка в следующей редакции:

«- соответствие структуры и содержания проекта административного регламента требованиям Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей, утвержденного постановлением администрации Терского района от 22.05.2012 № 299 (с изменениями и дополнениями);»

1.3. Изложить Приложение к Порядку в следующей редакции (прилагается).

2. Постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Терского района в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Терский район Сверцова А.Г.

Глава муниципального образования
Терский район



Н.А. Самойленко

Приложение к постановлению
администрации Терского района от __2013 № __

«Приложение
к Порядку»

Утверждаю
Начальник организационно-правового отдела
администрации Терского района

« ____ » _____ 20__ г

**Экспертное заключение
на проект административного регламента предоставления
муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции)**

1. Общие сведения

1.1. Настоящее экспертное заключение дано

*(наименование структурного подразделения администрации Терского района, юридический
адрес) на проект административного регламента предоставления муниципальной услуги
(исполнения муниципальной функции)*

(наименование проекта административного регламента)

Разработанный _____
*(наименование структурного подразделения администрации Терского района,
разработавшего проект административного регламента)*

1.2. Дата проведения экспертизы « ____ » _____ 20__ года.

2. Оценка соответствия проекта административного регламента требованиям нормативно-правовых актов

2.1. Комплектность поступивших на экспертизу материалов

Первый вариант:

«Материалы, поступившие на экспертизу, представлены в соответствии с перечнем и требованиями, установленными Порядком проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления

муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций), и включают в себя:

- проект приказа об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции);
- проект административного регламента;
- приложения к проекту административного регламента, в том числе блок-схемы;
- пояснительную записку;
- копии экспертных заключений независимой экспертизы и справку об учете результатов независимой экспертизы;
- проекты нормативных правовых актов о внесении соответствующих изменений в связи с принятием административного регламента;
- проект плана-графика внедрения административного регламента;
- финансово-экономическое обоснование.».

Второй вариант:

«Материалы, поступившие на экспертизу, не соответствуют перечню и требованиям, установленным Порядком проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций).

В составе документов отсутствуют: _____
(указывается перечень отсутствующих документов)

В пояснительной записке не отражено (ы) _____

(указывается информация, не отраженная в пояснительной записке)

2.2. Соответствие структуры и содержания проекта административного регламента требованиям Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращением заявителей

Первый вариант:

«Структура и содержание проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги (наименование услуги) соответствует.

Второй вариант:

«Структура и содержание проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги (наименование услуги) не соответствует требованиям Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей, утвержденного постановлением администрации Терского района от 22.05.2012 № 299 (с изменениями и дополнениями), а именно:

1. _____
(указываются конкретные нарушения требований к порядку и структуре административного регламента)

2. _____

3. _____

2.3. Полнота описания в проекте административного регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, администрации Терского района.

Первый вариант:

«Порядок и условия предоставления муниципальной услуги указаны в административном регламенте в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Мурманской области, администрации Терского района.»

Второй вариант:

«Порядок и условия предоставления муниципальной услуги указаны в административном регламенте не в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Мурманской области, администрации Терского района, а именно:

1. _____
(указываются конкретные нарушения описания порядка и условий предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции))
2. _____
3. _____

2.4. Учет замечаний и предложений, полученных в результате независимой экспертизы проектов административных регламентов

Первый вариант:

«Экспертных заключений независимой экспертизы административного регламента в адрес разработчика в течение установленного срока не поступало.»

Второй вариант:

«Независимая экспертиза проекта административного регламента проведена

(указать данные экспертов, проводивших независимую экспертизу, даты проведения экспертизы)

В результате проведения независимой экспертизы замечаний не установлено / установлены замечания, указанные в заключении независимой экспертизы от (ДД.ММ.ГГГГ.), Замечания и предложения эксперта учтены в проекте административного регламента в полном объеме / учтены _____ частично _____ в _____ связи _____ с _____.»

(указать причины, по которым не были частично учтены замечания и предложения)

Третий вариант:

«Независимая экспертиза проекта административного регламента проведена

(указать экспертов, проводивших независимую экспертизу, даты проведения экспертизы)

В результате проведения независимой экспертизы установлены замечания, указанные в заключении независимой экспертизы от (ДД.ММ.ГГГГ.). Замечания и предложения эксперта не учтены _____ в _____ проекте административного регламента _____ в _____ связи _____ с _____.»

(указать причины, по которым не были учтены замечания и предложения)

2.5. Оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции)

Первый вариант:

«В ходе разработки проекта административного регламента

_____ (наименование структурного подразделения администрации Терского района - разработчика проекта административного регламента)

проведена Работа по оптимизации порядка предоставления муниципальной услуги в части:

а) упорядочения административных процедур и административных действий (_____):

б) устранения избыточных административных процедур и избыточных административных действий (_____);
(указать, в чем конкретно заключаются данные действия)

в) сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги (_____);
(указать, на сколько сокращены указанные сроки)

г) возможности предоставления муниципальной услуги (отдельных административных процедур при исполнении муниципальной функции) в электронной форме:

_____ (указать, какие административные процедуры, (действия) при исполнении муниципальной функции могут быть исполнены в электронном виде)
д)

_____»
· (указать иные позиции (положения) проекта административного регламента, по которым оптимизирован порядок предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции), и в чем заключается оптимизация)

Второй вариант:

«В ходе разработки проекта административного регламента

_____ (наименование структурного подразделения администрации Терского района — разработчика проекта административного регламента)

работа по оптимизации порядка предоставления муниципальной услуги (исполнения муниципальной функции) не проводилась.».

3. Выводы и предложения по результатам проведенной экспертизы

Первый вариант:

«Проект административного регламента соответствует требованиям, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей, утвержденного постановлением администрации Терского района от 22.05.2012 № 299 (с изменениями и дополнениями), и рекомендуется к утверждению.».

Второй вариант:

«Проект административного регламента не соответствует требованиям, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей, утвержденного постановлением администрации Терского района от 22.05.2012 № 299 (с изменениями и дополнениями), и рекомендуется к доработке в соответствии с замечаниями и предложениями.

Предложения по устранению выявленных нарушений:

1. _____
(указать конкретные предложения по устранению выявленных нарушений)

2. _____.».

(должность лица,
проводившего экспертизу)

(подпись)

(Ф.И.О.)